



Agenzia Regionale per le Erogazioni in Agricoltura
per l'Emilia-Romagna

Guida online

alla banca dati della documentazione

Versione settembre 2013
a cura della redazione del sito web di Agrea



Indice

1. La maschera "Ricerca nella documentazione"
2. Esempio di ricerca e visualizzazione dei documenti
3. Come scaricare il documento (e gli eventuali allegati) in formato elettronico
4. Dettaglio del documento
5. Altre funzionalità

1. La maschera "Ricerca nella documentazione"

La maschera di ricerca consente di interrogare la banca dati della documentazione attraverso molteplici criteri:

1. ricerca attraverso la **selezione combinata** dai menù a **tendina**, dalle caselle **checkbox** (flag) e per **estremi cronologici**
2. **ricerca libera** (selezionando almeno un "Tipo documento"), che può essere circoscritta attraverso la selezione dei campi sottostanti
3. **ricerca avanzata**, effettuabile tramite la libera combinazione delle modalità precedenti

The screenshot shows the 'RICERCA NELLA DOCUMENTAZIONE' interface. The 'Selezione' section is highlighted with a red box and a red arrow labeled '1' pointing to the 'Ambito' dropdown menu. The 'Ricerca Libera' section is also highlighted with a red box and a red arrow labeled '2' pointing to the search input field. A red arrow labeled '3' points to the right side of the page, which contains additional information and links like 'Gazzetta Ufficiale consultazione gratuita', 'NORMATIVA', 'EUR-Lex', and 'Scarica Adobe Reader'.

Figura 1: Maschera di ricerca

Entrando nel dettaglio (vedi Figura 1):

1. La ricerca si avvale di **menù a tendina** e di caselle **checkbox** (flag) attraverso i quali è possibile selezionare criteri di varia natura che interessano:
 - a. l'**ambito** specifico della documentazione, cioè il settore di riferimento, ad esempio "canapa e lino", "lattiero caseario", "foraggi essiccati"
 - b. il **tipo di documento**: "normativa comunitaria", "disposizioni regionali", "manuali utente", ecc.. E' possibile selezionare più di un tipo di documento (**Attenzione!**: è necessario selezionare **almeno** una tipologia). Gli **atti di concessione** (nullaosta di Agrea) vengono pubblicati in riferimento a quanto disposto dal D.Lgs. n.



33/2013 e questa voce deve essere necessariamente abbinata alla selezione di uno dei seguenti ambiti: Regime di Pagamento Unico, Lattiero-Caseario, Vitivinicolo.

- c. l'**anno** preciso di riferimento del documento
 - d. la **versione** del documento, che consente di estendere la ricerca anche ai documenti storici, ovvero nelle stesure precedenti (di default la maschera propone la versione "solo attuale")
 - e. gli **estremi cronologici (Dal...Al...)** che consentono l'estrapolazione di documenti emanati dopo una certa data, prima di una certa data o in un intervallo preciso. Può essere attivata mediante l'inserimento, singolo o combinato, di una data di inizio e di fine intervallo.
2. La **ricerca libera** consente di **ricercare parole e/o numeri**, digitati nell'apposita stringa, all'interno dei campi selezionati (flag) sotto di essa (tutti o solo alcuni di essi). La ricerca darà come risultato tutti i documenti che contengono **tutte** le parole e/o i numeri che abbiamo inserito nel campo della ricerca libera. (**Attenzione!**: anche nella ricerca libera è necessario selezionare almeno una tipologia).
Da questo box è inoltre possibile selezionare solo (*visualizza solo*) la ricerca della normativa che rappresenta i **criteri** così come descritti dal D.Lgs. n. 33/2013
3. Tutti gli strumenti descritti possono essere utilizzati sia singolarmente che in maniera combinata, consentendo una **forte personalizzazione della ricerca**. Si potranno quindi ottenere, in base alle selezioni effettuate, risultati sia molto ampi che fortemente ristretti, per rispondere al meglio alle esigenze degli utenti.

Una volta impostati i criteri di ricerca, questa potrà essere lanciata cliccando sul pulsante **Cerca**.

I campi della maschera potranno essere invece puliti attraverso il pulsante **Azzera**.



2. Esempio di ricerca e visualizzazione dei documenti

Ipotizziamo di dover cercare una **circolare Agea** inerente alla **copertura assicurativa** nell'ambito del **regime di pagamento unico**, di cui non conosciamo la data di emanazione.

Procediamo selezionando: (vedi Figura 2)

- "regime di pagamento unico", dal menù a tendina riferito all'Ambito
- la casella corrispondente a "circolari Agea", in Tipo Documento
- "Attuale e storica", nel menù a tendina riferita alla Versione
- per ottenere una maggiore scrematura dei risultati, inseriamo anche le parole "copertura" e "assicurativa" nella stringa della ricerca libera, mantenendo selezionati tutti i campi sottostanti.

The screenshot shows the AGREA search interface. The main search area is titled "RICERCA NELLA DOCUMENTAZIONE". It features a "Selezione" section with several dropdown menus and checkboxes. The "Ambito" dropdown is set to "regime di pagamento unico". The "Anno" dropdown is set to "Tutti gli anni". The "Versione" dropdown is set to "Attuale e storica". The "Tipo Documento" section has checkboxes for "normativa comunitaria", "normativa nazionale", "disposizioni regionali", "disposizioni Agrea", "manuali utente", and "Attivi di concessione - nullaosta (art.26,c.2,D.Lgs.33/2013)". The "circolari Agea" checkbox is checked. Below this, there are date pickers for "Dal" and "Al" with the format "GG/MM/AAAA".

The "Ricerca Libera" section has a text input field containing "copertura assicurativa". Below it, there are checkboxes for "Ricerca in:" (Titolo, Oggetto, Parole Chiave) and "anche in:" (Allegati). There is also a "Visualizza solo:" section with a checkbox for "Criteri (art. 26, c. 1, D.Lgs. 33/2013)". At the bottom of the search area are "Cerca" and "Azzera" buttons.

On the right side, there is a text block: "Utilizza il menù di ricerca per visualizzare i testi relativi alla documentazione normativa, amministrativa e tecnica. La pubblicazione del materiale presente non riveste carattere di ufficialità." Below this are links for "Cazzetta Ufficiale consultazione gratuita", "NORMATIVA", and "EUR-Lex". At the bottom right, there is a link to "Scarica Adobe Reader per consultare il materiale." with the Adobe Reader logo.

Figura 2: Esempio di ricerca

Cliccando sul pulsante **Cerca** otterremo la **visualizzazione dei documenti**, che soddisfano ai criteri da noi impostati, immediatamente sotto la maschera di ricerca. (vedi Figura 3 - 1).

2 →

Ordina per:

Trovati 3 risultati
per 'copertura assicurativa' nell'ambito REGIME DI PAGAMENTO UNICO nei documenti 'CIRCOLARI AGEA'

Codice	Documento	Ambito	Anno	Versione Attuale	Allegati	Dettagli
391	Circolare AGEA n. ACIU.603.2010 del 24 agosto 2010 (Volume: 262,18 KB)	regime di pagamento unico	2010	SI	6	Mostra Dettagli
v.1	Procedura applicativa finalizzata alla gestione degli aiuti comunitari per la copertura assicurativa agevolata dei rischi agricoli ai sensi del DM 29 luglio 2009 - campagna 2010.					
394	Circolare AGEA n. ACIU.559.2010 del 22 luglio 2010 (Volume: 868,76 KB)	regime di pagamento unico	2010	NO	NO	Mostra Dettagli
v.1	Procedura applicativa finalizzata alla gestione degli aiuti comunitari per la copertura assicurativa agevolata dei rischi agricoli ai sensi del DM 29 luglio 2009 - campagna 2010.					
396	Circolare AGEA n. ACIU.544.2010 del 16 luglio 2010 (Volume: 342,01 KB)	regime di pagamento unico	2010	NO	NO	Mostra Dettagli
v.1	Procedura applicativa finalizzata alla gestione degli aiuti comunitari per la copertura assicurativa agevolata dei rischi agricoli ai sensi del DM 29 luglio 2009 - campagna 2010.					

1 →

Figura 3: Visualizzazione dei risultati della ricerca

Questi potranno essere ordinati per **Data**, **Ambito** o **Tipo Documento**, selezionando l'elemento prescelto nel menù a tendina collocato, a sinistra, sopra la lista dei risultati (2), che di default, verranno visualizzati in ordine di data decrescente (in alto la più recente).



Gli elementi trovati sono ordinati in una **tabella strutturata in 7 campi** (vedi Figura 4):

- A. **Codice**: codice di inserimento del record nella banca dati accompagnato dal numero della versione
- B. **Documento**: questo campo comprende le principali informazioni ovvero il titolo del documento o la denominazione della legge, la tipologia e la descrizione. Cliccando sul titolo è possibile scaricare il file o visualizzare il documento in formato .pdf
- C. **Ambito**: corrisponde al settore di riferimento per quel documento (possono esserci documenti con più ambiti di riferimento)
- D. **Anno**: anno di emanazione
- E. **Versione attuale**: indica se si tratta della versione aggiornata oppure se si tratta di un documento storico (valorizzato con SI o NO)
- F. **Allegati**: indica, se presenti, il numero di file allegati al documento principale
- G. **Dettagli**: offre la possibilità di visualizzare le principali informazioni relative al documento, senza necessariamente aprirlo, cliccando sul link "Mostra Dettagli".

A	B	C	D	E	F	G
Codice	Documento	Ambito	Anno	Versione Attuale	Allegati	Dettagli
391 v.1	Circolare AGEA n. ACIU.603.2010 del 24 agosto 2010 (Volume: 262,18 KB) Procedura applicativa finalizzata alla gestione degli aiuti comunitari per la copertura assicurativa agevolata dei rischi agricoli ai sensi del DM 29 luglio 2009 - campagna 2010.	CIRCOLARI AGEA regime di pagamento unico	2010	SI	6	Mostra Dettagli

Figura 4: La tabella dei risultati



3. Come scaricare il documento (e gli eventuali allegati) in formato elettronico

Cliccando sull'area sensibile del **titolo del documento** è possibile sia visualizzare che scaricare il file principale (vedi Figura 5).

Codice	Documento	Ambito	Anno	Versione Attuale	Allegati	Dettagli
391	Circolare AGEA n. ACIU.603.2010 del 24 agosto 2010 (Volume: 262,18 KB)	CIRCOLARI AGEA				
v.1	Procedura applicativa finalizzata alla gestione degli aiuti comunitari per la copertura assicurativa agevolata dei rischi agricoli ai sensi del DM 29 luglio 2009 - campagna 2010.	regime di pagamento unico	2010	SI	6	Mostra Dettagli

Figura 5: La tabella dei risultati – titolo del documento

Nel caso non fosse disponibile sul proprio pc il software "Adobe Reader", potete cliccare sull'apposita icona posizionata sul lato destro della maschera di ricerca (vedi Figura 6).

AGREA
Emilia-Romagna

Home - Guida online - Ricerca - Area riservata

RICERCA NELLA DOCUMENTAZIONE

Seleziona

Ambito:

Anno:

Versione:

Dal Al

Tipo Documento:

normativa comunitaria disposizioni regionali
 normativa nazionale disposizioni Agrea
 circolari Agea manuali utente
 Atti di concessione - nullaosta (art.26,c.2,D.Lgs.33/2013)

Ricerca Libera

Ricerca in: Titolo Oggetto Parole Chiave

anche in: Allegati

Visualizza solo: Criteri (art. 26, c. 1, D.Lgs. 33/2013)

Utilizza il menù di ricerca per visualizzare i testi relativi alla documentazione normativa, amministrativa e tecnica. La pubblicazione del materiale presente non riveste carattere di ufficialità.

Consulta anche:

[Gazzetta Ufficiale consultazione gratuita](#)

[NORMATIVA](#)

[EUR-Lex](#)

Scarica Adobe Reader per consultare il materiale.

[Adobe Reader](#)

Figura 6: Come scaricare Adobe Reader



Gli **allegati** sono scaricabili e visualizzabili cliccando sul numero riportato nell'omonima casella della tabella dei risultati e successivamente su "Nome File" all'interno della "Sezione Allegati" (vedi Figura 7), oppure cliccando sull'ultima colonna, sempre della tabella dei risultati, "Mostra Dettagli".

SEZIONE ALLEGATI					
ID ALLEGATO	178	ID DOCUMENTO DI RIFERIMENTO	391	VERSIONE DOCUMENTO DI RIFERIMENTO	1
OGGETTO	Versione 2.0 Allegato "Servizi web per la fornitura dei dati relativi ad assicurazione agricola agevolata agli organismi pagatori"				
ANNO	2012				
NOTE					
NOME FILE	al_vers_2_circ_aqea_603_10_301012.pdf		VOLUME	237,1 KB	

Figura 7: Come scaricare gli allegati

4. Dettaglio del documento

Cliccando il comando "Mostra Dettagli" si accede alla seguente maschera:

[Home](#) - [Guida online](#) - [Ricerca](#) - [Area riservata](#)

DETTAGLIO DOCUMENTO

[Indietro](#)

SEZIONE DOCUMENTO			
CODICE DOCUMENTO	391	VERSIONE DOCUMENTO	1
AMBITO	REGIME DI PAGAMENTO UNICO	TIPO DOCUMENTO	CIRCOLARI AGEA
TITOLO	Circolare AGEA n. ACIU.603.2010 del 24 agosto 2010		
OGGETTO	Procedura applicativa finalizzata alla gestione degli aiuti comunitari per la copertura assicurativa agevolata dei rischi agricoli ai sensi del DM 29 luglio 2009 - campagna 2010.		
DATA DOCUMENTO	24/08/2010	ANNO DOCUMENTO	2010
VERSIONE ATTUALE	S	DOCUMENTO ABROGATO	N
CONTIENE ALLEGATI	S		
NOME FILE	circ_agea_603_10.pdf	VOLUME FILE	262,18 KB
LINK ESTERNO	N		
URL			
DATA INSERIMENTO		DATA ULTIMA MODIFICA	14/03/2013
NOTE			
RIFERIMENTO COORDINATO			
TESTO COORDINATO NOTE			
PAROLE CHIAVE	1) assicurazioni,		

Figura 8: Dettaglio Documento

In **DETTAGLIO DOCUMENTO** sono riproposti i **dati principali**, il numero di versione, le date di inserimento e modifica nella banca dati.

Cliccando sul nome file è possibile sia visualizzare che salvare il documento digitale (vedi Figura 8 – 1)

La **SEZIONE ALLEGATI** presenta una descrizione della documentazione a corredo del file primario e ne consente l'apertura cliccando sul relativo "Nome File". (vedi Figura 9)

SEZIONE ALLEGATI					
ID ALLEGATO	178	ID DOCUMENTO DI RIFERIMENTO	391	VERSIONE DOCUMENTO DI RIFERIMENTO	1
OGGETTO	Versione 2.0 Allegato "Servizi web per la fornitura dei dati relativi ad assicurazione agricola agevolata agli organismi pagatori"				
ANNO	2012				
NOTE					
NOME FILE	al_vers_2_circ_aqea_603_10_301012.pdf			VOLUME	237,1 KB

ID ALLEGATO	167	ID DOCUMENTO DI RIFERIMENTO	391	VERSIONE DOCUMENTO DI RIFERIMENTO	1
OGGETTO	Versione 1.9 Allegato "Servizi web per la fornitura dei dati relativi ad assicurazione agricola agevolata agli organismi pagatori"				
ANNO	2012				
NOTE					
NOME FILE	al_vers_1_9_circ_aqea_603_10.pdf			VOLUME	212,24 KB

ID ALLEGATO	83	ID DOCUMENTO DI RIFERIMENTO	391	VERSIONE DOCUMENTO DI RIFERIMENTO	1
OGGETTO	Versione 1.8 Allegato "Servizi web per la fornitura dei dati relativi ad assicurazione agricola agevolata agli organismi pagatori"				
ANNO	2010				
NOTE					
NOME FILE	al_vers_1.8_circ_aqea_603_10.pdf			VOLUME	209,91 KB

Figura 9: Visualizzazione dei dettagli del documento – sezione allegati

Per tornare all'elenco dei risultati cliccare su "Indietro" nel box in alto a sinistra. (vedi Figura 8 – 2)

Se invece si desidera ritornare alla homepage, con la maschera di ricerca pulita, cliccare su "**Ricerca**" in alto a destra.

5. Altre funzionalità

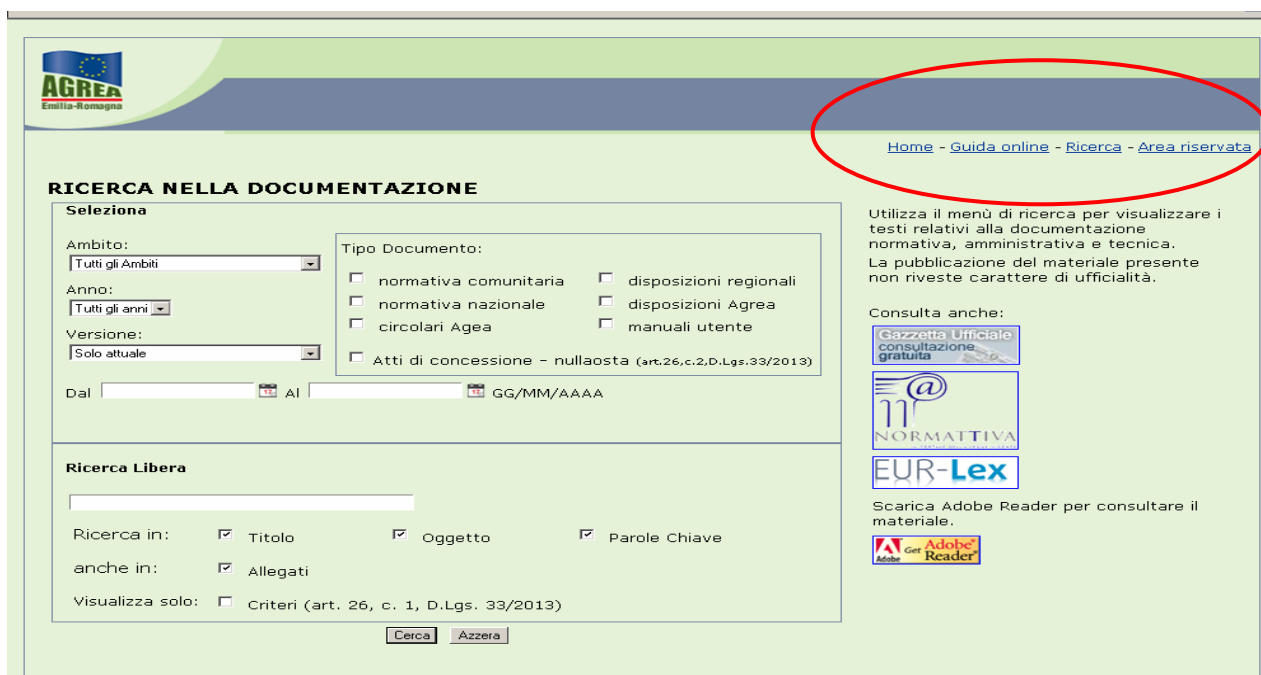


Figura 10: Le altre funzionalità

I link posizionati in **alto a destra** riguardano le seguenti funzionalità (figura 10):

- **Home** rimanda alla HomePage del sito web di Agrea.
- **Guida online** consente di visualizzare il manuale per l'utilizzo della banca dati.
- **Ricerca** permette di tornare ad una maschera di ricerca "pulita" quando ci troviamo all'interno della maschera di dettaglio di un documento ricercato in precedenza.
- **Area riservata** è un link ad accesso riservato ai soli operatori abilitati all'implementazione/modifica della banca dati stessa.

Tutti i link descritti sono attivi, con le medesime funzioni, in tutte le pagine.

Per agevolare ulteriormente l'utente nei casi in cui una ricerca non restituisca i materiali cercati, sono stati resi disponibili, a destra della maschera di ricerca, i link alle principali banche dati gratuite: **Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, Normattiva e Eur-Lex** (vedi Figura 11).

RICERCA NELLA DOCUMENTAZIONE

Selezione

Ambito:

Anno:

Versione:

Dal Al GG/MM/AAAA

Tipo Documento:

- normativa comunitaria
- disposizioni regionali
- normativa nazionale
- disposizioni Agrea
- circolari Agea
- manuali utente
- Atti di concessione - nullaosta (art.26,c.2,D.Lgs.33/2013)

Utilizza il menù di ricerca per visualizzare i testi relativi alla documentazione normativa, amministrativa e tecnica. La pubblicazione del materiale presente non riveste carattere di ufficialità.

Consulta anche:

- Gazzetta Ufficiale consultazione gratuita
- NORMATIVA
- EUR-Lex

Scarica Adobe Reader per consultare il materiale.

Ricerca Libera

Ricerca in: Titolo Oggetto Parole Chiave

anche in: Allegati

Visualizza solo: Criteri (art. 26, c. 1, D.Lgs. 33/2013)

Figura 11: Consulta anche: le altre banche dati

Per segnalazioni di malfunzionamento della banca dati scrivere a

AgreaRedazione@regione.emilia-romagna.it

Vi ringraziamo sin da ora per il vostro contributo.